

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
------	---	--	---	---

Første år				
Forældretilfredshedsundersøgelse efteråret 2022				
Okt. 2022	Vi vil/har i aug/sep. 2022 foretaget en spørge- skemaunder- søgelse (tilfredshed) blandt alle forældre (se bilag) via skolens intrasystem. I det følgende forholder vi os til de væsentligste af de emner, forældrene forholdt sig til i undersøgelsen	SKF får en meget fin bedømmelse i spørgeskemaundersøgelsen, der blev foretaget i efteråret 2022. På nogle områder er tilfredsheden højere end i en tilsvarende undersøgelse for tre år siden. Der er dog også områder, hvor især kommentarerne i undersøgelsen viser, at noget med fordel kan ændres. 1. Kommunikation En del forældre ønsker at der sendt færre beskeder ud via skolens intrasystem. Færre beskeder og mere målrettet kommunikation. 2. Mindre skærm En del forældre har kommenteret brugen af pc i undervisningen. Mange er glade for at vi for et par år siden ændrede det, så eleverne først begynder at anvende deres egen pc i 5. kl. Flere ønsker mere papir og blyant, samt bøger i papirudgave. 3. Grimt og hårdt sprog Flere forældre har kommenteret at de har oplevet et mere grimt sprog blandt eleverne og har et ønske om og opfordring til skolen om at gøre en indsats for at minimere det grimme og hårde sprog.	KONKRETE TILTAG 1. Kommunikation På skolens kontor og ift. lærernes ugeplaner og lektieplaner har vi bestræbt os på at optimere og målrette kommunikationen. Sekretær og skoleleder sorterer meget fra der ikke lander hos forældre og lærerne er blevet opfordret til at kommunikere så kort og præcist som muligt på intra. 2. Mindre skærm Vi har den seneste tid været opmærksom på at minimere skærmtiden - særligt i indskoling og på mellemtrinnet. Vi bruger stadig en del taskebøger og lader eleverne læse papirbøger fra skolens bibliotek. I klasserne undervises både via skærm og kridttavler. Elever med ordblindevanskeligheder vil stadig kunne medbringe pc fra 4. klasse og benytte de nyeste hjælpemidler. 3. Grimt og hårdt sprog Der bliver hvert skoleår i MAS/MOT-undervisningen arbejdet intenst på at skabe et godt undervisningsmiljø og minimere sprogforurening. At føre et ordentligt og dannet sprog bliver også taget op i dansktimerne i løbet af skoleåret. Skolen opfordrer også hjemmene til at forsætte den gode tone derhjemme.	Næste spørgeskemaundersøgelse afholdes efteråret 2025

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
-------------	---	---	--	--

--	--	--	--	--

Forældrerådets arbejde og indflydelse generelt

Feb. 2025	Drøftelse mellem forældrerådet, bestyrelsen og ledelsen ved et fællesmøde	Evaluering fra forældrerådet: - Forældrene er generelt meget glade for at have deres børn på en skole hvor de ansatte brænder for deres job. Følgende ting blev drøftet Dialog/drøftelse af input fra forældrerådet Vikardækning (kort info) Inklusionsindsats i overbygningen (kort info) Adventsmarked (info og drøftelse) At være ny forælder + antal arrangementer (drøftelse)	Vikardækning (kort info) v. Jan: Bekræfter at der er mange vikartimer. Som på de fleste andre arbejdspladser er der sygdom, feriedage, barnets første sygedag, kurser, efteruddannelser, afspadsering osv. 2 faste vikarer der er på SKF hver dag, desuden 2 andre vikarer, der kommer ved behov. De får god introduktion, altid en læreplan at følge. Lærerne følger op på, hvordan det er gået. Vigtigt med god forældreopbakning ift. børnenes opførsel og indstilling overfor vikarerne. Alle timer hvor lærerne er fraværende, dækkes med vikar. Eleverne sidder ikke alene. (meget sjældent). Der har ikke været flere vikartimer i år, end der plejer. Inklusionsindsats i overbygningen (kort info) v. Allan	Næste gang februar 2026
-----------	---	---	---	-------------------------

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
------	---	--	---	---

			Der findes en folder "Inklusionsundervisning på SKF", som man er velkommen til at få udleveret. SKF løfter mange elever hvert år, der er ca. 80 elever, der bliver gjort en særlig indsats for. To typer inklusion: 1) En enkelt eller få timers støtte pr. uge 2) Udvidet behov: 12 lektioners støtte pr uge/9 klokketimer. Søges ved staten og via underskrift fra PPR. Det er kun ca. 4 ud af de 12 lektioner, som skolen får dækket økonomisk fra staten. Resten skal vi selv finansiere. I år har vi 11 elever med +12 timers støtte. De fleste elever med støtte er i indskoling eller mellemtrin, men også få elever i udskoling som har brug for ekstra hjælp til dansk eller matematik. I udskoling er det primært hjælp til fagtimer Doolexia: 16 ugers intensiv læsekursus Også hjælp på andre måder, f.eks. skilsmissegrupper, AKT, angst Adventsmarked (info og drøftelse) v. Allan Et dejligt og vigtigt arrangement som vi ønsker at beholde. Dog mangler der forældre, som vil være med i udvalget, da 3 ud af 4 forældre er stoppet. Der mangler folk til: krea-udvalg, 2) indsamling af sponsorgaver, 3) streetfood. At være ny forælder + antal arrangementer (drøftelse) v. Stine	
--	--	--	---	--

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgnings-plan, herunder dato for næste evaluering
------	---	--	---	--

			Hvordan kan vi hjælpe nye forældre/familier der kommer til SKF, så de falder godt til, inkluderes og hjælpes ind i fællesskabet. Drøftelse i grupper med følgende forslag: Introduktion for nye forældre om klasseråd, forældreråd, arbejdsopgaver osv. God idé at nye forældre kommer med i klasseråd/arbejdsgrupper sammen med "ældre" forældre. Særlig vigtigt at hjælpe ny-danskere, evt. kontaktpersoner de kan ringe til. Godt med klassefester/forældrearrangementer i de små klasser, så man lærer hinanden godt at kende. Info til forældre/klassen, så snart man ved at en ny elev starter Introduktionsmappe til nye elever/forældre der starter i en klasse Kontaktperson/mentorordning der har ansvar for at hjælpe nye familier ind Invitation til evt. Facebookgruppe Drejebog med indhold af faste arrangementer/arbejdsopgaver der skal videregives Info om julefest og forårsfest, fokus på at der er nogen, der opsøger dem særligt i kaffepausen til skolefesterne. Forældre kaffe til fødselsdage. Klasserådet kan være kontaktpersoner til nye forældre	

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
------	---	--	---	---

Andet år				
APV				
Efteråret 2024	AMR laver en undersøgelse blandt personalet	Der er 2024 igangsat et spørgeskema om det psykiske arbejdsmiljø på skolen. Den fysiske del bliver igangsat i efteråret 2024. (De væsentligste resultater fra APV'en vil blive skrevet nedenfor så snart resultatet foreligger): Den psykiske apv blev foretaget via et spørgeskema og medarbejdere udfyldte spørgsmål under overskrifter som: indflydelse, samarbejde, trivsel, krav, tid, alene-arbejde, forberedelsespladser, stress, tidspres, arbejdstidsregler, arbejdstid. Det var generelt mange positive tilbagemeldinger og ord som: god tone, god stemning, hjælpsomhed, humor, åbenhed, ærlighed, opbakning, omsorg, sammenhold og fællesskab var gennemgående. Det blev nævnt i APV'en at nogle kan være usikre på om de går for meget ind på kollegers domæne. Andre nævner at det er svært når andre kommer ind på 'deres' område.	Resultatet af den psykiske apv blev gennemgået og drøftet på et lærerrådsmøde samt på et SAU-møde På lærerrådsmødet blev der talt om: Nye opgaver – måske har man lyst til nye opgaver, men vil ikke gå ind på andres områder. Kan man italesætte dette – fx i forbindelse med fagfordelingen, så man ikke er låst fast på bestemte arbejdsopgaver. Måden vi taler til hinanden på – vi gør alle vores bedste, men på forskellige måder. Vær obs på vores måde at kommunikere på. Vær åben og nysgerrig i forhold til de andre.	Næste gang skoleåret 2026-2027

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
------	---	--	---	---

Teamsamarbejdet				
Skoleåret 2024-2025		På et lærerrådsmøde gennemgik vi skolens beskrivelse af teamsamarbejdet. Erfarings- og ideudveksling foregår i både årgangsteam og fagteam. I særdeleshed i sidstnævnte. Der var et ønske om at konvertere en del af tiden fra årgangsteam til tid på klasseniveau for at målrette indsatsen mere på de enkelte klasser. Ledelsen arbejdede derefter på at lave beskrivelse af et såkaldt klassteam.	Ledelsen har lavet følgende beskrivelse af opgaver i det nye team kaldet 'klassteam' Klassteamet består af alle klassens lærere. Der afholdes 2 møder – 1. møde inden efterårsferien, 2. møde umiddelbart efter 3. årg. teamøde. Teamets overordnede formål er at: Skabe fælles fodslag omkring sociale tiltag i klassen Styrke samarbejdet omkring enkeltelever med særlige behov Modtage info om klasseregler fra klasselærer, samt hvordan disse ønskes praktiseret Sammenkøre de enkelte læreres årsplanlægning, herunder fastlæggelse af tidspunkter og fordeling af opgaver for undervisning i timeløse fag, herunder SSF-faget koordinere tværfagligt samarbejde og projekter lave aftaler om større afleveringer, så den samlede mængde bliver passende og jævnt fordelt på fag og uger/måneder Lave aftaler vedr. lektier – samlet mængde og evt. fordeling på ugedage. Brug af IT i undervisningen I forhold til klassen og enkeltelever, kan der bl.a. arbejdes	Næste gang foråret 2026

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
------	---	--	---	---

			med nogle af følgende punkter i forhold til sociale/pædagogiske udfordringer: Hvordan hjælper vi konkret de elever (identificer elever), der oplever udfordringer med følgende: koncentration indstilling til skolearbejdet lektier forholdet til klassens lærere/SFO-personale, forholdet til klassekammerater, elevens selvtillid og selvværd, udfordringer i forholdet til kammerater og lærere - mv. Hvad går godt omkring klassen, og hvordan understøtter vi det? Hvordan hjælper vi konkret klassen, der oplever udfordringer med fx. følgende: Konflikter, uro, dominerende elever, negativ holdning til fagene/lærerne, andet. For at disse møder skal munde ud i tiltag/handling, der understøtter både klassen og den enkelte elev, er det vigtigt: at der ligger en dagsorden forud for møder, hvor punkter fra ovenstående er valgt ud at der på forhånd er gjort tanker om, hvad punkterne skal/kan munde ud i at mødet munder ud i en liste over fælles tiltag (brug de sidste 10-15 min. på dette). Klasselæreren indkalder til og leder møderne - matematiklæreren laver referat.	
--	--	--	---	--

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgnings-plan, herunder dato for næste evaluering
------	---	--	---	--

Værdigrundlag			
Fællesmøde	Fællesmøde mellem lærere, pædagoger, ledelse og bestyrelse.	Der har ikke blevet afholdt et fællesmøde mellem bestyrelse og medarbejdere i dette skoleår, men bestyrelse og medarbejdere har i samarbejde arrangeret og gennemført skolens 50-års jubilæum til glæde for alle.	
Kursusvirksomhed			
Skoleåret 2024-2025	Evaluering ved lærermødet umiddelbart efter kurset	Der er blevet afholdt flere kurser for skolens pædagoger og lærere i løbet af skoleåret: Fx har matematiklærerne deltaget i et kursus med overskriften: Regnestrategier Vores nyansatte medarbejdere deltog i et kursus arrangeret af Rksk kommune med overskriften: Kursus om Rummelige læringsmiljøer - Inkluderende klasserumsledelse I 2024 har vi fået uddannet endnu en læsevejleder på skolen og desuden er to af vores medarbejdere blevet uddannet AKT-lærere. En af lærerne i udskolingen er blevet certificeret MOT-coach og to er vores lærere er via kurser blevet uddannet ordblindvejledere. Desuden har tre af medarbejderne afholdt et kursus for resten af medarbejderne i <i>it og læse- og skrivevanskeligheder (LST-kursus)</i> til gavn for skolens elever med ordblindvanskeligheder. Skoleledelsen deltager i ledelseskurser arrangeret af skoleforeningen FKF (Foreningen af Kristne Friskoler)	

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
------	---	--	---	---

Tredje år				
UMV – undervisningsmiljøvurdering				
Foråret 2025	UMV'en findes på hjemmesiden – på forsiden og under menupunktet 'Skolen', 'Evaluering og tilsyn' 'UMV'. (Undersøgelsen er sidst foretaget i foråret 2025 og handlingsplanen er lavet i marts. 2025)			Næste gang 2028
Specialundervisning samt inklusionsindsatsen				
Efterår 2024		På SKF har vi en inklusionsundervisning der langt hen ad vejen fungerer rigtig godt. Det er vi kendt for i byen - det er vi kendt for i kommunen - det er vi kendt for blandt vores forældre - og det vil vi rigtig gerne blive ved med at være kendt for. Selvom I/vi gør et godt stykke arbejde, vil der altid være nogle ting vi kan optimere og forfine, når det gælder inklusionsundervisning. Vi ønsker at elever med særlige behov får mest muligt ud af de ressourcer, der er til rådighed, så vi både pædagogisk og administrativt får de bedst mulige rammer at arbejde i.	Inklusionstimerne har været læst som hhv. støtteundervisning på klassen og undervisning på små hold eller af enkeltelever. Der har været en stigning i antallet, der er blevet testet ordblinde. Disse får ½ lektioner pr uge på hold til brugen af elektroniske hjælpemidler, der kan støtte i staveprocessen og med tekstlæsning. Timerne er brugt på følgende: - Læsekurser enten individuelt eller på hold af 2-4 elever. - Individuel inklusionsundervisning primært i dansk, engelsk og matematik. - Pædagogisk støtte i klassen og/eller i Pit Stop, som er et lokale på skolen, hvor man kan sidde sammen med få andre elever og en lærer og/eller en pædagog, hvis/når der er problemer med at modtage undervisning i klassen. Inklusionsundervisningen for udskolingen (7.-9. kl.) er tilrettelagt som lektiehjælp og faglig støtte i hhv. dansk/engelsk og matematik. Undervisningen foregår primært på hold med 2-4 elever på hvert hold. Skolen tilbyder desuden AKT-støtte for børn, der har mistet forældre eller søskende eller børn fra hjem, der er ramt af skilsmisse eller elever, der er ramt af skolevægring o. lign.	Efterår 2027

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
-------------	---	---	--	--

			Al inklusionsundervisning evalueres af lærerne på 4 årlige teammøder med dagsorden og referat samt med forældrene efter ønsker og behov således, at undervisningen hele tiden kan justeres i forhold til aktuel status. Specialundervisningen evalueres af lærerne på 4 årlige teammøder med dagsorden og referat samt med forældrene efter ønsker og behov og i tæt dialog med PPR således, at undervisningen hele tiden kan justeres i forhold til aktuel status. Vi forventer at fortsætte specialundervisningen på nogenlunde samme måde næste skoleår, da vi har gode erfaringer hermed.	
Morgensamlinger / andagter				
Efterår 2024	Evaluering på lærermødet -	Vi afholder pt 4 morgensamlinger for 1.-9. klasse på gangen fra tirsdag- fredag. Mandag er der morgenandagt i de enkelte klasser. At holde morgensang på gangen er med til at give et godt samlende fællesskab på tværs af årgange og klasser. At holde morgensamling i de enkelte klasser giver en god mulighed for at målrette andagten.		Efteråret 2027
Alternative skoledage				
Skoleåret 2024-2025	Evaluering i lærerrådet umiddelbart efter de 'alternative'	August 2024: Første skoledag efter sommerferien Opstartsdag Godt input fra de ansatte. God stemning. Dagen bevares kort, så forældre kan blive og tage deres børn med hjem igen.		Skoleåret 2025-2026 Evaluering foretages løbende.

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
------	---	--	---	---

	undervisningsda ge / arrangementer Evaluering i bestyrelsen efter de arrangementer, hvor forældrene deltager	Klasselærer dag (2.skoledag): Det er en god opfindelse. Godt med ro til snak, gennemgang af regler m.m. Temadage/emneuge: I august afholdt vi i forbindelse med skolens 50 års jubilæum temadage om 50-året i vores by. Det blev gode intense temadage afsluttende med fremvisning og musikkoncert fra skolens elever til jubilæet. Motionsdag: Vi deltog også i år i den landsdækkende dag - Skolernes Motionsdag. Der er forskellige valgmuligheder for motion - herunder at gå, løbe, cykle, stå på rulleskøjter mv. Vi holder fast i denne dag som er med til at styrke eleverne fysiske og mentale sundhed. Vi overvejer om der skal nye aktiviteter i spil. Klippedag - Denne dag bruges som en klasselærer dag med mulighed for at pynte klasselokalerne op til jul. Det er med til at give en god stemning rundt om på skolen og eleverne glæder sig til dagen. Vi fortsætter med denne dag. Adventsmarked - Vi afholdt igen i år adventsmarked med god stemning og mange folk forbi. Klasserne stod for hver deres boder - og både elever og forældre var engagerede i opgaverne og havde en god dag. Overskuddet fra arrangementet gik dels til at få udbygget legepladsen og dels til velgørenhed. Idrætsdage - Der afholdes 2-3 idrætsdage i hhv. indskoling, mellemtrin og udskoling. Det er med til at styrke og fastholde elevernes fysiske og mentale sundhed - og det er dage eleverne ser frem til. Udflugtsdag - Umiddelbart inden skoleårets afslutning hvor klassen enten er på udflugt eller tilbringer en dag på skolen hvor skoleåret rundes af. Det er en god måde at Rundbold dag - En dag for 0.-7. klasse hvor eleverne blandes på tværs af hold og klasser og hvor eleverne i 7. klasse bliver holdledere. En dag som eleverne ser frem til og som er med til at skabe trivsel og glæde hvert år. Sidste skoledag - hvor programmet består af oprydning - flytning til nye lokaler og hvor der sluttes af med en sangtime og afslutning på gangen.		
Hvert år				

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
------	---	--	---	---

FSA – Folkeskolens Afgangsprøve				
Hvert år efter FSA	FSA- resultaterne lægges på hjemmesiden. Resultaterne drøftes i lærerrådet.	Vi har høj faglighed på SKF og har som oftest gode resultater, der dog kan variere noget fra år til år. Der skal ikke mange lave karakterer til for at trække det samlede resultat ned. Vi sender mange fagligt dygtige elever af sted på efterskolen efter 8. kl. Vi tager gerne nye elever ind til 9. klasse uanset elevernes faglige niveau. Denne inklusion kan nogle år påvirke det samlede resultat.	Vi fortsætter det gode arbejde med højt fagligt niveau.	Efter FSA næste skoleår
Skole-hjem samtaler				
2024-2025	Evaluering på lærermødet	Vores nuværende model fungerer godt – dog er det vigtigt at det bliver en dialog og ikke monolog.	For at sikre dialogen vil lærerne i skoleåret 2024/2025 begynde skolehjemsamtalerne med dialogspørgsmål.	2025-2026
Forældremøder				
2024	Evaluering på lærermødet	Det fungerer godt med fælles opstart på gangen og herefter opsplitting til klasserne. Stor opbakning fra hjemmene		Efteråret 2025
Ekstern tilsynsførende				
April 2025	Den eksterne tilsynsførende fører tilsyn og	Se særskilt dokument på hjemmesiden under skolen/evaluering. Skolen har i for nylig genvalgt tilsynsførende Johannes Pedersen		maj 2026

Evalueringsresultater (opdateret juli 2025)

Dato	Evaluerings- område og form – kort beskrivelse	Evalueringsresultater A) på hvilke områder gør vi det godt og må arbejde på fastholdelse? B) på hvilke områder kan der arbejdes på forbedringer?	Handlingsplan - Hvilke initiativer sættes i værk? - Hvornår	Opfølgings-plan, herunder dato for næste evaluering
-------------	--	---	--	--

	evaluerer ift. bestemmelser herfor.			
MUS – medarbejderudviklingssamtaler				
Januar-februar 2025	Samtale mellem den enkelte medarbejder og en fra ledelsen	Denne års MU-samtale blev afholdt i tidsrummet uge 3-8 2025.		Jan-feb 2026
Elevernes udbytte af undervisningen				
Løbende	Gennem test, læse-staveprøver etc.	Den enkelte elevs resultater evalueres af faglæreren og fremlægges for eleven og dennes forældre.		Løbende og til skole-hjem-samtaler
Materiale				
Forårets fagteammøder	Drøftelse	Bogindkøb vidner om en løbende evaluering og fornyelse. Vi indkøber en del digitale materialer, men bruger også stadig almindelige skolebøger og engangsmaterialer. Den seneste tendens peger på at vi bevæger os lidt mere tilbage til de analoge materialer		Fagteammøder foråret 2026